Modello per Verbale di Sopralluogo

**OGGETTO:** ID 185931119

**Affidamento della gestione in concessione della Casa di Riposo comunale “Casa Albergo Avio Gazza” Via Garibaldi n.14 Montegrosso d’Asti*)*** Procedura aperta.

Il sottoscritto , incaricato del Comune di Montegrosso d’Asti,

dichiara che in data , alle ore : , il Sig.

***(specificare nome e cognome, data di nascita)***, con qualifica di

 (legale rappresentante amministratore, direttore tecnico o altro1) dell’operatore economico , **(indicare ragione sociale)**, e identificato mediante , 2

si è recato personalmente, da me accompagnato, nella struttura per l’esecuzione del sopralluogo in oggetto. Luogo e data

Firma dell’incaricato

Timbro dell’Ente

1 Il sopralluogo può essere effettuato anche da un dipendente dell’operatore economico a ciò specificatamente autorizzato con delega scritta, ovvero da altro soggetto munito di delega scritta contenente espressamente l’impegno del delegante a fare proprie le valutazioni del delegato in ordine allo stato dei luoghi e alle condizioni di esecuzione dell’appalto, senza possibilità di formulare successive riserve in ragione del mancato diretto apprezzamento. La delega dovrà essere munita di copia del documento di identità del delegante.

2 Indicare gli estremi del documento di identità esibito.

 ***INFORMATIVA PRIVACY***

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d’intesa approvati dal Garante Privacy. Il titolare del trattamento dei dati è la Comunità delle Colline tra Langa e Monferrato. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

Con l’invio e la sottoscrizione della Domanda di ammissione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Il Responsabile della Privacy è l’Avv. Fabrizio Brignolo: email: fabrizio.brignolo@libero.it - PEC brignolo.fabrizio@ordineavvocatiasti.eu.

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate; Diritti dell’interessato: l’interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l’interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .